

מספר המכרז : 00005171  
 תואר המשרה : עוזר ראשי  
 מקום העבודה : ייעוץ משפטי , ירושלים ( 09 )  
 המשרד לביטחון הפנים :  
 דירוג : 021 משפטינים  
 הדרגה : ב - 1א , של הדירוג 021 משפטינים

## תאור התפקיד :

עוסק בהיבטים המשפטיים של נושאים כלליים ויחודיים הנובעים מתחומי פעולותיו של המשרד או של יחידת הסמך במסגרת הלשכה לייעוץ משפטי. פועל על פי הנחיותיו של היועץ המשפטי של המשרד או של יחידת הסמך ובתיאום עם הממונה. מקבל פניות המופנות אליו ע"י הממונים לבירור שאלות בעלות אופי משפטי, מרכז את המידע הדרוש ומנסח את התשובות כנדרש. נותן ייעוץ משפטי בנושאים הנוגעים לתחום תפקידו ומכין חוות דעת בהתאם. עוזר בהכנת כתבי תביעה והגנה בתיאום עם הממונה ועם הפרקליטות. מייצג את המשרד או את יחידת הסמך (אם הוסמך לכך) בפני גופים שיפוטיים ומעין שיפוטיים, ומלווה את הדיון המשפטי בתיקים שהוכנו. עוזר בביצוע פעולות הכרוכות בחקיקה ובחקיקת משנה, ומסייע בהכנת החומר הדרוש ובניסוח ההצעות לקראת העברתן לדיון בממשלה. מסייע בניסוח נהלים, תדריכים משפטיים וכן מסמכים משפטיים שונים על פי הנחיות הממונים ומדריך את עובדי המשרד לפי הצורך. עוקב אחר ביצוע התחייבויות חוזיות שהמשרד או יחידת הסמך צד להן ומציע לממונים נקיטת אמצעים ופעולות במקרה צורך. מבצע פעולות משפטיות דומות על פי דרישה.

## דרישות המשרה :

השכלה :

משפטים תואר ראשון

רשיונות :

חברות בלשכת עורכי הדין

רשיון ישראלי לעריכת דין

נסיון :

(למעט תקופת ההתמחות) 0 שנות נסיון.

דרישות נוספות ורצויות :

כישורים אישיים :

כושר לשקול ולשפוט במסגרת התפקיד

שפות :

כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית שליטה מלאה

## הערות :

במשרה מועסק עובד

המשרה היא בלתי צמיתה. עובד הבא מחוץ לשירות המדינה יועסק לפי חוזה מיוחד.

עובד הבא מתוך השירות יועסק במינוי בפועל.

מועמדים למשרה זו ייבחנו במבחני כושר כלליים בכתב.

ראה הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו בכתב.

---

המכרז פורסם ביום : כא' בשבט, תשס"ז - (09/02/2007).  
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : טז' באדר, תשס"ז (06/03/2007).

---

בקשות למכרז זה יש להפנות אל אגף / יחידת משאבי אנוש,  
המשרד לביטחון הפנים ת.ד. 18182, ירושלים 91181  
מיקוד 97200 טל. 02 פקס. 02-5826769  
על המועמדים לדאוג שבקשותיהם, בצירוף המסמכים הנדרשים בלבד (יחד עם  
תרגום מוסמך לעברית, אם הם ערוכים בשפה זרה) יגיעו ליחידת משאבי אנוש  
כאמור לעיל, לא יאוחר מהתאריך שנקבע.  
בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.