



המשרד לביטחון הפנים

סיכום פעילות המשרד לביטחון הפנים

עפ"י תקנות חופש המידע
התשס"ב – 2002

מאי 2003
אייר התשס"ג

תוכן העניינים

| | |
|--------------------------------------|-------------|
| מבנה המשרד לביטחון הפנים | עמוד מס' 1 |
| אגף תכנון, ארגון תקציבים ובקרה | עמוד מס' 2 |
| תמיכות ישירות | עמוד מס' 5 |
| תקציב המשרד | עמוד מס' 11 |
| סמנכ"ל למנהל ומשאבי אנוש | עמוד מס' 12 |
| דובר המשרד | עמוד מס' 16 |
| מבקר וממונה על תלונות הציבור | עמוד מס' 17 |
| יחידת הפרויקטים | עמוד מס' 21 |
| היחידה לשירותי מידע | עמוד מס' 27 |
| היחידה לקשרי חוץ | עמוד מס' 30 |
| ייעוץ משפטי | עמוד מס' 34 |
| המדען הראשי | עמוד מס' 41 |
| חשבות | עמוד מס' 45 |
| מצילה / אגף קהילה ומניעת פשיעה | עמוד מס' 48 |
| יחידת המטה המבצעי | עמוד מס' 50 |

מבנה המשרד לביטחון הפנים

המשרד לביטחון הפנים – הינו גוף המטה המשולב של השר לביטחון הפנים מול שתי הזרועות הביצועיות שבאחריותו, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר.

תפקידי המשרד הם: עיצוב מדיניות, ניתוחה ובקרת ביצועה, קבלת החלטות ובקרת ביצוען, הקצאת משאבים לזרועות ובקרת שימושיהם; ניתוח דרישות, הצעות ותכניות המוגשות בידי הזרועות וגיבוש עמדות המשרד; מעקב אחר יישומן; קבלת פניות, תלונות וקבילות מתוך המערכת ומחוצה לה, טיפול בהן והפקת לקחים; ייזום וקידום חקיקה הנוגעת לפעילות המשטרה ושב"ס; ייצוג מערכת לביטחון הפנים במגעים עם משרדי ממשלה וגופים אחרים.

בראש המשרד עומד השר לביטחון הפנים. המנהל הכללי של המשרד מסייע לשר במימוש אחריותו הכוללת לביטחון הציבור, אכיפת החוק ומערך הכליאה.

במשרד פועלות 13 יחידות מקצועיות כדלקמן:

1. אגף תכנון, ארגון, תקציבים; ר' את"ב – ניצב גבי גל
2. סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש; מר יואל לוי
3. דובר המשרד – נצ"מ יהושע באוור
4. מבקר וממונה על תלונות הציבור – תנ"צ קובי שיבר
5. יחידת הפרוייקטים; תנ"צ יעקב עמר
6. היחידה לשרותי מידע; הגב' נעמי שפירא
7. היחידה לקשרי חוץ; מר נתן רוטנברג
8. היועץ המשפטי; ניצב חנה קלר
9. המדען הראשי; מר ישראל ברק
10. חשבות; גנ"מ עמיאל סגל
11. מצילה / אגף קהילה ומניעת פשיעה – נצ"מ דן שלום
12. יחידת המטה המבצעי שליד השר; ניצב בני קניאק
13. נציב קבילות שוטרים וסוהרים; תנ"צ רות גדות

פירוט התפקידים של היחידות המקצועיות של המשרד לביטחון הפנים

1. אגף תכנון, ארגון, תקציבים ובקרה

מופקד על ריכוז והכנת התקציב של משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר והמשרד; ביצוע ניתוחים כלכליים ותקציביים לצרכים השונים של המערכת; ריכוז המגעים עם אגף התקציבים במשרד האוצר וגורמי תיקוב חיצוניים אחרים; ניתוח דרישות ותכניות בתחומי המבנה הארגוני, הפריסה, סדר הכוחות, שיטות העבודה וגיבוש עמדת המשרד הכוללת הערכת מצב, תכניות ופתרונות חלופיים; ריכוז עבודת המטה המערכתית בנושאי שכר ותנאי שירות של שוטרים וסוהרים; גיבוש הצעות למדיניות בטווח הקצר, הבינוני והארוך בתחום תקינת כח אדם, רכב ואמצעים. ביצוע בקרה ופיקוח על השימוש במשאבים שהוקצו לפעולות משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר.

א. מחלקת תכנון, ארגון, תקינה ובקרה

- (1) הנושא: כח אדם – תקן מול מצבה
פירוט: (א) ריכוז מידע בנושא תקינת ומצבת כח אדם במשטרה / שב"ס. ניתוח המידע והכנת דוחות מידע חודשיים.
- (ב) טיפול בפניות משטרה / שב"ס לשינויים בדרגת תקן – בחינת הבקשה, גיבוש חוות דעת.
- (ג) טיפול בפניות משטרה / שב"ס לשינויים במשרות תקן: העברת משרות, איזרוח משרות, ביטול משרות, תוספת משרות, פתיחת משרות זמניות, על תקניים.
- (ד) טיפול בתקינת יחידות חדשות.

- (2) הנושא: כח אדם – מינויים דרגות
פירוט: טיפול שוטף בפניות משטרה / שב"ס למינויים, גיוסים, דרגות, לקצינים בכירים. הכנת כתבי המינוי לחתימת השר לאחר בדיקת נתוני הקצין בהתאמה לכללים לצורך הענקת הדרגה, המינוי.

- (3) הנושא : הוראות שרות, פקודות ונהלים
פירוט : (א) הכנת חוות דעת על פקודות נציבות והוראות שירות.
(ב) בחינת נהלי מינהל משאבי אנוש בשב"ס בהתאמה למשטרת ישראל.
- (4) הנושא : נהלי כח אדם
פירוט : טיפול ובקרה שוטפת אודות נהלים חדשים ופרסום מקצועות חדשים בילקוט הסיווג והקידום – שינוי במקצועות קיימים, פתיחת מקצועות חדשים.
- (5) הנושא : מבנה ארגוני
פירוט : (א) השתתפות בצוותי משטרה / שב"ס לשינויים במבנה ארגוני בהתאם לתכנון אסטרטגי.
(ב) טיפול בפניות משטרה / שב"ס לשינויים ארגוניים : בחינת הבקשה, גיבוש חוות דעת.
(ג) מעקב אחר ביצוע החלטות שהתקבלו בעקבות התכנון האסטרטגי ותחום הארגון והתקינה.
- (6) הנושא : מערך בקרה למינויים ושינויי תקינה של קצינים בכירים משטרה / שב"ס
פירוט : המשך פיתוח מערך בקרה ממוחשב של שינויי התקינה השוטפים ובפרט של תהליך המינוי של קצינים בכירים.
- (7) הנושא : פרישת סגל
פירוט : (א) ריכוז מידע בנושא פרישת סגל מהמשטרה / שב"ס.
(ב) בחינת בקשות משטרה / שב"ס לאישור פרישת סגל בכיר.
- (8) הנושא : גימלאות
פירוט : פיקוח ובקרה על נושא הגמלאות במשטרה / שב"ס.

- (9) הנושא : תקינת רכב
פירוט : ריכוז המידע, ובקרה בנושא תקינת הרכב במשטרה / שב"ס.
- (10) הנושא : מערך הכליאה
פירוט : (א) השתתפות בועדת מערך הכליאה בשב"ס.
(ב) בקרה שוטפת אודות ניצול מקומות הכליאה ;
גיבוש הצעות לניצול מקומות כליאה והרחבת
מקומות כליאה באופן המיטבי.
- (11) הנושא : שימוש בפקוח אלקטרוני כתחליף מאסר / מעצר
פירוט : ביצוע פרויקט פיילוט לתקופה של שנה ביחס לשתי
אוכלוסיות מפקחים :
(א) עצורים עד תום ההליכים.
(ב) אסירים בשחרור מוקדם ע"י ועדת שחרורים, אשר
ללא אמצעי פקוח זה לא היו משתחררים.
לקראת תום תקופת הפיילוט יבחון צוות משותף למשרד
האוצר ולמשרד לבטחון הפנים את תוצאותיו ובהתאם לכך
יוחלט אם יש צורך בשינויי חקיקה לצורך מיסוד אמצעי זה
כתחליף מאסר / מעצר.
- (12) הנושא : השתתפות בצוותי עבודה
פירוט : השתתפות בצוותי עבודה במשרד ובזרועות.
- (13) הנושא : תמיכות
פירוט : ריכוז וטיפול בתמיכות המשרד.
- (14) הנושא : פירמידת דרגות
פירוט : בדיקת פירמידת דרגות משטרה / שב"ס.
- (15) הנושא : מפתחות תקינה
פירוט : בדיקת מפתחות תקינת שוטרים / סוהרים.
- (16) הנושא : ייעוץ לשר ולמנכ"ל המשרד בנושאים הנוגעים למחלקת
אירגון, תקינה ובקרה.

תמיכות ישירות לשנת 2002 – המשרד לביטחון הפנים

| סה"כ העברה בפועל | שם העמותה / החברה |
|------------------|---|
| 20,000 | בית הנוטר והשוטר העברי מתקופת המנדט |
| 150,000 | יד לאדם – מנחי משחקיות למען האסיר ונשות האסירים וילדיהם |
| 198,650 | היחידה הישראלית להחשת פעולות הצלה |
| 43,520 | ל.ה.ב – למען האסיר בישראל |
| 94,553 | הכומתות הירוקות |
| 44,649 | ממעמקים – ארגון לפעילות רוחנית בישראל |
| 38,800 | קרנות השוטרים בישראל |
| 66,115 | קרן התקשובה מיסודו של הרב חזן |
| 56,088 | ארגון מתנדבי זיהוי קורבנות אסון – גחש"א |
| 43,873 | שורשים לדורות |
| 79,947 | מפעלי חסד – ארגון מתנדבים לתמיכה ועזרה לנוקמים וחולים |
| 30,000 | אשה לאשה – מרכז פמיניסטי חיפה |
| 20,757 | קול האשה |
| 4,976 | הוועד למלחמה באידס |
| 891,928 | סה"כ |

תאור תחומי האחריות

- (1) פרסום הנחיות טכניות להכנת הצעות התקציב של משטרת ישראל והפצתן ליחידות הנוגעות.
- (2) הכנת הצעה למסגרת התקציב למול משרד האוצר.
- (3) דיוני תקציב עם המחלקות המתוקצבות.
- (4) הכנת המתווה התקציבי של משטרת ישראל.
- (5) קביעת מסגרת התקציב עם משרד האוצר.
- (6) בקרה שוטפת על ביצועי תקציב המשטרה.
- (7) השתתפות בועדות ובצוותי עבודה.
- (8) עבודה מול גורמי חוץ בנושאים הנוגעים לתקציב המשטרה.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

- (1) טופל נושא העברת עודפי תקציב משנה קודמת (2001).
- (2) טופלו הפניות התקציביות שהצטברו מסוף שנה קודמת.
- (3) פורסמו הנחיות טכניות להכנת הצעת התקציב של משטרת ישראל לשנת 2003
- (4) הוכנו הצעות התקציב לשנת 2003 על ידי המחלקות המתוקצבות, קבלתן ובחינתן.
- (5) בוצעו דיוני תקציב לאחזקת המערך הקיים לשנת 2003.
- (6) השתתפות בדיוני תקציב לפיתוח סד"כ לשנת 2003.
- (7) נערכו דיונים עם האוצר באשר לסיכום המעברים משנת 2002 ל – 2003 וקביעת מסגרת התקציב לשנת 2003.
- (8) נערכה בדיקה ועדכון של התקציב המאושר לשנה השוטפת 2002 ובקרת ביצוע אחר ניצולו בהתאם למתווה.
- (9) הועברו פניות למשרדי ממשלה לצורך תקצוב השתתפותם בתקציבי משטרת ישראל.
- (10) הוכן המתווה התקציבי לשנת 2003.
- (11) הוכן החומר הנדרש לסקירת השר לביטחון הפנים בועדת הכספים של הכנסת לגבי תקציב המשטרה לשנת 2003.
- (12) רוכזו הדרישות להצטיידות ע"ח גורמי חוץ.
- (13) המשך הטיפול בתקצוב מנהלת ההגירה.
- (14) מעקב אחר הקצאות כ"א ומשאבים בהתאם לתקציבים שסוכמו עם האוצר.
- (15) שיפור תהליכי עבודה בין גורמי התכנון והתקצוב ובין היחידות המתוקצבות.
- (16) הומשך יישום התוכנית לריכוז משאבים נדרשים להערכות לחירום ותקצובה.
- (17) בניית תכנית תקציבית ובקרה על התקציב המיוחד שניתן על ידי האוצר.

- (18) תקצוב מתן מענק שכרי מיוחד לשוטרים בגין הפעלה מוגברת בגין המצב הביטחוני.
- (19) תקצוב הקמת יחידת עוטף ירושלים.
- (20) הושלם תקצוב יחידות התפר.
- (21) נמשך המו"מ מול צה"ל / משהב"ט בנוגע לסעיפי ההתחשבנות השנתית ההדדית בגין שירותים שניתנו ונתקבלו ממשהב"ט.
- (22) טופלו נושאי השמירה במוסדות חינוך כולל קבלת כספי תרומות באמצעות הסוכנות והקצאתה לפי קריטריונים משטרתיים לבתי ספר וגני ילדים.

תאור תחומי האחריות

- (1) פרסום הנחיות טכניות להכנת הצעת התקציב של שב"ס והמשרד לבט"פ והפצתן ליחידות הנוגעות.
- (2) הכנת הצעה למסגרת תקציב למול משרד האוצר.
- (3) דיוני תקציב עם המחלקות המתקצבות.
- (4) הכנת המתווה התקציבי של שירות בתי הסוהר והמשרד לבט"פ.
- (5) קביעת מסגרת התקציב עם משרד האוצר.
- (6) בקרה שוטפת על ביצועי תקציב שב"ס והמשרד.
- (7) השתתפות בוועדות ובצוותי עבודה.
- (8) עבודה מול גורמי חוץ בנושאים הנוגעים לתקציב שב"ס והמשרד.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

- (1) הנושא : עודפי 2002
פירוט : טיפול בהעברת עודפי תקציב משנה קודמת (2001) והכנת תוכנית הקצאה.
- (2) הנושא : פניות תקציב
פירוט : טיפול בפניות תקציביות שהצטברו מסוף שנה קודמת וכן פניות לשינויים מהשנה השוטפת של שב"ס והמשרד.
- (3) הנושא : הכנת תקציב
פירוט : פרסום הנחיות טכניות להכנת הצעת התקציב של שב"ס והמשרד לשנת 2003 והפצתן למחלקות המתאימות.
- (4) הנושא : הכנת תקציב 2003 – הצעת מסגרת
פירוט : הכנת הצעה למסגרת תקציב לשנת 2003 ומשלוח למשרד האוצר (על בסיס תכנית הפיתוח של שב"ס).

- (5) הנושא : הכנת תקציב 2003 – שכר, קניות ופיתוח
פירוט : (א) הכנת הצעות התקציב לשנת 2003 של המחלקות המתוקצבות בשב"ס ובמשרד, קבלתן ובחינתן.
(ב) דיוני תקציב לאחזקת המערך הקיים לשנת 2003.
(ג) השתתפות בדיוני תקציב לפיתוח סד"כ לשנת 2003.
- (6) הנושא : הכנת תקציב 2003 – סיכום מסגרת תקציבית
פירוט : דיונים עם האוצר באשר לסיכום המעברים משנת 2002 ל – 2003 וקביעת מסגרת התקציב לשנה הבאה בהסתמך על דרישות התקציב שהועברו בסעיף 4 לעיל.
- (7) הנושא : ביצוע תקציב 2002
פירוט : בדיקה ועדכון של התקציב המאושר לשנה השוטפת (2002) ובקרת ביצוע אחר ניצולו בהתאם למתווה (הקצאת משאבים, כ"א ותקציבים).
- (8) הנושא : מתווה תקציבי לשנת 2003.
פירוט : הכנת המתווה התקציבי לשב"ס ולמשרד לביטחון הפנים לשנת 2003.
- (9) הנושא : סקירת השר בועדת הכספים
פירוט : השתתפות בהכנת סקירת השר לביטחון הפנים בועדת הכספים של הכנסת לגבי תקציב המשרד וזרועותיו לשנת 2003.
- (10) הנושא : תקציב 2002.
פירוט : ריכוז הדרישות להצטיידות ע"ח גורמי חוץ כגון הרשות למלחמה בסמים וכו'.
- (11) הנושא : שיפוץ בתי הסוהר
פירוט : מעקב תיכנוני אחר מערך שיפוץ ב/ס, אגפי כליאה וביצוע פרויקטים שתוקצבו בתקציבי הקניות והפיתוח.

- 12) הנושא : פרויקטים בסיוע המשרד
פירוט : מעקב אחר ביצוע פרויקטים בזרועות בסיוע המשרד לביטחון הפנים.
- 13) הנושא : סיורים וביקורים ביחידות שב"ס
פירוט : סיורים / ביקורים ביחידות שב"ס להכרת מערך הכליאה, תנאי אחזקת אסירים וסידור עבודה של הסגל.
- 14) הנושא : פעילות שוטפת
פירוט : מעקב אחר הקצאת כ"א ומשאבים בהתאם לתקציבים שסוכמו עם האוצר.
- 15) הנושא : פעילות שוטפת
פירוט : שיפור תהליכי עבודה בין גורמי התכנון והתקצוב ובין היחידות המתוקצבות.
- 16) הנושא : הפרשת רזרבות
פירוט : טיפול מול האוצר בהפרשת רזרבות להתייקרויות בתקציב שכר, קניות ופיתוח.
- 17) הנושא : פעילות שוטפת
פירוט : השתתפות בצוותי עבודה :
- א) עמ"ט משותפת עם שב"ס ומשרד האוצר בנושא : הפרטת בתי הסוהר בישראל (B.O.T – P.F. I).
- ב) בקרה אחר ביצוע תוכנית העבודה.
- ג) ועדת תזונה ארצית.
- ד) מערך התעסוקה – משק סגור בתחום העסקת אסירים.
- ה) פורום תקציבי – בכיר / שוטף.
- ו) ועדת מכרזים – שב"ס.
- ז) משק סגור בתחום כלכלת אסירים וסוהרים.
- ח) פורום תשתיות.

תקציב המשרד לביטחון הפנים

תקציב המשרד המקורית לשנת 2002

| | |
|-----------------------|--------------------|
| 32,444 | שכר |
| 56,371 | קניות |
| 113,389 | פיתוח |
| <u>200,204</u> | <u>סה"כ</u> |

פירוט הוצאות המשרד לשנת 2002

| | |
|-----------------------|--------------------|
| 30,406 | שכר |
| 34,809 | קניות |
| 117,405 | פיתוח |
| <u>182,620</u> | <u>סה"כ</u> |

תקציב המשרד המקורי לשנת 2003

| | |
|-----------------------|--------------------|
| 32,783 | שכר |
| 62,826 | קניות |
| 127,060 | תקציב פיתוח |
| <u>222,669</u> | <u>סה"כ</u> |

סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש ממונה על התחומים הבאים: משאבי אנוש, בינוי נכסים אפסנאות ומשק (בנא"מ), מיחשוב ובטחון.

תאור תחומי האחריות

א. מחלקת משאבי אנוש

- 1) ניהול משאבי אנוש על כל ההיבטים שבו: גיבוש הצעת תקן של המשרד לרבות הצעות לשינויים ארגוניים, שינויי דרגות, שינויים בהגדרות התפקידים ועוד.
- 2) ביצוע מכלול הפעולות הקשורות בטיפול בפרט החל מגיוס עובדים, שיבוצם, קביעת תנאי העסקתם, קידומם, הכשרתם ופרישתם מן השירות.
- 3) פיקוח על החלת הוראות הסכמי עבודה של עובד המשרד.
- 4) פיתוח משאבי אנוש במשרד לרבות פיתוח הסגל הבכיר במסגרת מדיניות המשרד והנחיות נציבות שירות המדינה.
- 5) ייזום וקביעת מסגרת פעילה לרווחת עובדי המשרד והגמלאים.
- 6) אחריות כוללת להדרכה והשתלמויות של כלל עובדי המשרד.

ב. מחלקת בינוי נכסים אפסנאות ומשק (בנא"מ)

- 1) ניהול המשאבים החומריים באשר למערך האפסנאות, המשק, הדיור ובינוי של יחידות המשרד.
- 2) רכש ציוד ואמצעים ליחידות המשרד וניהול מערכת המלאי.
- 3) אחריות כוללת להוצאת הזמנות ומעקב אחר ביצוע תשלומים.
- 4) ניהול צי הרכב של המשרד (רכבים משטרתיים ורכבים ממשלתיים).

ג. מחלקת מיחשוב

אחראית לתפעול, לפיתוח, ולאחזקת המערך הממוחשב במשרד לרבות הכנסת מערכות חדשות והטמעתן למשתמשים ואפיון מחדש של מערכות ישנות, אבטחת מידע.

מחלקת בינוי נכסים אפסנאות ומשק (בנא"מ)

1. הנושא : אחזקה
פירוט : (א) אחזקה ובדק בית, תשלומים שוטפים לחשמל, מים, מיזוג, שיפוצים ותיקונים ביטוחים ועוד.
(ב) תשלומי ארנונה, ניקיון, שטחים ציבוריים.
2. הנושא : דואר, משלוחים וטלפונים.
פירוט : שירותי דואר ומשלוחים, שירותי מיתוג הודעות, אחזקה ורכישת רט"ן.
3. הנושא : רכישות שונות.
פירוט : רכישת ציוד משרדי מתכלה, אחזקת מכונות צילום, כיבודים, ריהוט וציוד משקי, תשורות לשר ולמנכ"ל ועוד.
4. הנושא : דמי שימוש בנכסי המדינה.
5. הנושא : פרסומי המשרד.
פירוט : פרסומים שוטפים והדפסות המשרד.
6. הנושא : הנושא : רכב
פירוט : החלפת כלי רכב ורכישה, הוצאות ואחזקה שוטפת.
7. הנושא : בינוי ושיפוץ.
פירוט : שיפוץ ובינוי משרדים ושירותים ; אחזקה שוטפת של המשרד.

אבטחה ובטחון

1. הנושא : אבטחה ובטחון.
פירוט : שמירה ואבטחת אישים ומבנים.
2. שיקוף דואר.
אבטחת מידע – בשת"פ עם יחידת המחשוב.
סיווג בטחוני – ביצוע תחקירים והתאמת עובדים לתפקידים.
ביצוע אבטחה שוטפת.

מחלקת המחשוב

1. הנושא : חומרה ותשתיות.
פירוט : שדרוג מערך שרתים להגדלת זמינות המערכות ושרידותן.
2. הנושא : מערכות מחשוב.
פירוט : כניסה לעבודה של מערכות ניתוח מידע למנהלים, שיפור אתר האינטרנט המשרדי.
3. הנושא : רכישת ציוד.
פירוט : על פי צרכי המשרד והיחידות.
4. הנושא : פיתוח.
פירוט : הכנת תכנית להמשך פיתוח המחשוב במשרד.

פירוט פעילויות לשנת העבודה 2002

מחלקת משאבי אנוש

1. הנושא : טיפול בכח אדם.
פירוט : ביצוע מכלול המטלות הקשורות בטיפול בפרט החל מקליטת עובדים, שיבוצם, קביעת תנאי העסקתם, קידום ועד לפרישתם.
2. הנושא : הדרכה והשתלמויות.
פירוט : ביצוע הכשרות עובדים במסגרת פעולות הדרכה והשתלמויות ברמות שונות (מסלולי קידום, הכשרה אקדמאית, העשרה ועוד).
3. הנושא : רווחה.
פירוט : ביצוע פעולות רווחה לכלל עובדי המשרד ע"פ תוכנית שנתית מסודרת.
4. הנושא : רכישת שירותי משרד.
פירוט : א. העסקת עובדים באמצעות כ"א לביצוע משימות שונות.
ב. ביחידות המשרד.
ג. העסקת עובדים במסלול שיקום ("סאמיט" ו"אלוין") לביצוע משימות שונות ביח' המשרד.
5. הנושא : עדכון שוטף של נהלי המשרד.
6. הנושא : הפעלת מגנזה פרטית.
פירוט : גניזת חומר של יחידות המשרד במגנזה פרטית, העברת החומר, מיונו וסידורו במגנזה.

בקשות לקבלת מידע לפי חוק חופש המידע

- מספר הבקשות למידע שהוגשו : 17.
מתוכם : 10 פניות הופנו למ"י / שב"ס כיוון שהמידע המבוקש היה באחריותם.
7 פניות נענו על ידי המשרד.

תאור תחומי האחריות

- א. מחלק את פעילותו בין לשכת השר, המנכ"ל ויחידות המשרד השונות בכל נושאי תקשורת ויחסי ציבור.
- ב. מקיים את הקשר של השר, המנכ"ל והמשרד עם הציבור ואמצעי התקשורת בארץ ובעולם ונותן מידע מוסמך, אמין ומדויק על מדיניות השר ופעילות משרדו.
- ג. מתאם פגישות וראיונות עם עיתונאים ומגיב לשאלותיהם, מייעץ לשר ולאנשי המשרד בכל הקשור להשתתפות באירועי תקשורת, ומקדם את נושא ההסברה ויחסי הציבור בארץ ובחו"ל במגמה לתת פומביות לנעשה במשרד, במשטרה ובשב"ס.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

1. הנושא : ראיונות עם עיתונאים
פירוט : תיאום פגישות וראיונות עם עיתונאים ומתן תגובות לשאלות עיתונאים.
2. הנושא : מתן חוות דעת וייעוץ
פירוט : מתן חוות דעת לשר ולאנשי המשרד וייעוץ תקשורתי בכל הקשור להשתתפות באירועי תקשורת.
3. הנושא : אירועים מטעם המשרד
פירוט : מתן סיוע בכל הקשור לאירועים שאורגנו מטעם השר והמשרד ; זימון עיתונאים, תיעוד וצילום האירוע, הנחיה, ייעוץ לשוני וחומר רקע.
4. הנושא : הסברה ויחסי ציבור
פירוט : קידום נושא ההסברה ויחסי ציבור בארץ ובחו"ל ע"י פעילויות יזומות (אירועי תקשורת, מסיבות עיתונאים, טקסים ועוד) מתוך מגמה לתת פומביות לנעשה במשרד, במשטרת ישראל ובשב"ס.
5. הנושא : פניות ציבור
פירוט : טיפול בפניות הציבור המגיעות אל השר והמשרד.

תאור תחומי האחריות

יחידת הביקורת

עריכת ביקורות במשרד ובזרועות תוך סיוע לביצוע פעילות המשרד והזרועות בדרך של בדיקה וסקירה של תחומי הפעילות לאיתור תקלות וליקויים לשם תיקונם ומניעת תקלות וליקויים חוזרים, כל זאת על פי חוק הביקורת הפנימית, על פי תקנים מקצועיים וכללי אתיקה מקובלים, תוך שמירה על עקרונות היעילות, החיסכון וטוהר המידות. הביקורות נערכות על פי תוכנית בתאום עם לשכת השר והמנכ"ל.

תלונות הציבור

טיפול בתלונות ופניות הציבור המופנות ללשכת השר, למנכ"ל ולמבקר ובאלה המגיעות ישירות לילת"צ. מעקב ובקרה על תשובות פונים ומתלוננים שהופנו במקורן ליחידות המטה הארצי, האגפים, המחוזות, והמרחבים במשטרת ישראל ובמקביל תלונות שהופנו לנציבות שב"ס, לגושים ולבתי הסוהר טיפול בעררים ופניות חוזרות על טיפול ראשוני שניתן ואשר אזרחים מערערים על החלטות שניתנו במגוון התחומים של העשיה במשטרת ישראל ושב"ס.

קת"מ (קצין תפקידים מיוחדים)

עורך ביקורים, בדיקות ופגישות עם אסירים ועצורים בכל בתי הסוהר ובתי המעצר תוך מתן דגש על הנושאים הבאים:

- שימוש בכח
- טיפול רפואי
- חופשות
- התנכלויות
- העברות
- סכסוך בין אסירים
- מודיעין

וכן טיפול ראשוני בעבירות של טוהר מידות של סוהרים המועברות לפי החלטתו לטיפול היחידה לחקירות סוהרים במטה הארצי. וכן הפקת לקחים בעקבות פעילות זו והעברת המלצות לשיפור ויעול העבודה בשב"ס.

פירוט פעילויות לשנת העבודה 2002

יחידת הביקורת

נכתבו דוחות ביקורת בנושאים הבאים:

- האזנות סתר
- אי חזרת אסירים מחופשות
- כבילות עצורים
- התחלה של עבודת ביקורת בנושא עבודות שירות
- טיפול בדוחות ביקורת (21 במספר) של מבקרים רישמיים בבתי סוהר

היחידה לתלונות הציבור

בשנת 2002 טיפלה היחידה לתלונות הציבור ב – 2,565 תלונות חדשות ובעוד כ – 300 תלונות שהיו למעשה המשך טיפול ומעקב על פעילויות משנת 2001. להלן פילוח נושאי התלונות לפי נושאים עיקריים באחוזים:

- חקירות – 33%
- תנועה – 16%
- אמ"ש (כ"א) – 14%
- אג"מ סיוור – 10%
- שב"ס – 9%

פילוח תלונות לפי מחוזות

- מחוז תל אביב (14%)
- מחוז צפוני (12%)
- מחוז ירושלים (8%)

הצוות המבצעי

- אבטחת תחבורה ציבורית
- תחנות דלק משטרתיות (ההבטים של בטיחות ואיכות הסביבה, דליפות דלק וזיהום)
- בקורות מבצעיות ביחידות מג"ב – קו התפר בהיבט תקני כ"א, כ"ר, נהלי הפעלה, קשר עם צה"ל ואמצעים מיוחדים.
- התחלת ביקורת בנושאי יחידות תנועה עירוניות (תחנתיות).

תשובות לשאלות והצעות לסדר המוגשות על ידי ח"כים לשר

ביחידת המבקר מונתה על ידי השר קצינה משפטנית המטפלת בהכנת המענה. במהלך השנה טופלו והוכן מענה עבור השר ל – 365 שאלות (משלושה סוגים) בנושאי משטרה ושירות בתי הסוהר.

291 שאלות בנושאי משטרה (80%), 56 שאלות בנושאי שב"ס (15%), 3 שאלות שנגעו לעבודת המשרד לביטחון הפנים (1%), ו – 15 שאלות (4%) אשר הועברו לגורמי חוץ (משרד רוה"מ, משרד הביטחון ומשרד המשפטים).

להלן פירוט השאלות בחלוקה על פי סוגי השאלות

שאלות רגילות – סה"כ 281 שאלות

221 בנושאי משטרה (78%), 47 בנושאי שב"ס (17%), שאלתה אחת שנגעה לעבודת המשרד (1%) ו – 12 שאלות (4%) שהועברו לגורמי חוץ שבוטלו.

שאלות ישירות – סה"כ 74 שאלות

61 בנושאי משטרה (82%), 8 בנושאי שב"ס (11%), 2 (3%) שנגעו לעבודת המשרד לבטחון הפנים ו – 3 שאלות (4%) שהועברו לגורמי חוץ או שבוטלו.

שאלות בעל פה – סה"כ 10 שאלות

9 בנושאי משטרה (90%) ושאלתה אחת (10%) בנושאי שב"ס.

הצעות לסדר היום – רגילות ודחופות

הוגשו 52 הצעות לסדר היום – 37 בנושאי משטרה (71%), 7 בנושאי שב"ס (13%), 4 הצעות (8%) שנגעו לעבודת המשרד לביטחון הפנים ו – 4 הצעות (8%) שהועברו לגורם חוץ.

התייחסות המשרד לביטחון הפנים לדוחות מבקר המדינה

במהלך השנה הוגשו התייחסויות לדוחות הבאים ונערך מעקב אחר יישום ההמלצות:

- מרחב התפר
- מערך החקירות של עבירות הונאה
- אבטחת רב"שים בקווי העימות
- אבטחת מוסדות חינוך בישי"ע
- התביעה הפלילית בפרקליטות ובמשטרה
- אספקת חול
- נסיעות לחו"ל בתפקיד
- העסקת עובדים זרים
- בוצע מעקב אחר החלטות ממשלה להן נגיעה לדוחות מבקר המדינה.

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 2003

היחידה לתלונות הציבור

- טיפול איכותי בתלונות הציבור לרבות תלונות של גורמים רישמיים תוך הקפדה על טיפול מקצועי איכותי ואובייקטיבי.
- איתור והצבעה על בעיות מערכתיות במשטרת ישראל ושב"ס המתגבשות על פי הקף ומהות התלונות שנבדקו.

הקת"מ

- טיפול בתלונות אסירים, תוך דגש על איתור תקלות ובעיות בשב"ס בעיקר בתחום אי שמירת זכויות, תנאי כליאה וטיפול רפואי.
- טיפול ראשוני בתלונות הנוגעות לטוהר המידות של סוהרים

הצוות המבצעי

- עריכות ביקורות אד – הוק ביחידות המשטרה ושב"ס על פי הנחיות השר, המנכ"ל, המבקר והרמ"ט המבצעי של המשרד.

הביקורת

- מעקב ובקורות חוזרות בתחום מוכנות מבצעית של יחידות במשטרת ישראל.
- ביקורת בתחום ביצוע צווים שיפוטיים ומינהלים (כגון הוצל"פ וצווי הריסה).
- בדיקת מסופי מבקרים בבתי הסוהר ובתי מעצר, לרבות תנאי מפגש אסירים – עורכי דין.
- הבט חקירתו בתחום הטיפול בשב"חים, לרבות נושא מעסיקים, מסיעים ומלינים.

תאור תחומי האחריות

- א. ריכוז מדיניות המשרד והנחיית הזרועות בנושאי פיתוח, תשתיות ובינוי.
- ב. קידום פרוייקטים בתחום הבינוי במשטרת ישראל ובשירות בתי הסוהר.
- ג. הכנת תוכנית רב שנתית לבינוי ותוכניות שנתיות נגזרות ופריסת התקציב בהתאם.
- ד. ריכוז הקצאות תקציב לנושאי בינוי בתיאום עם הזרועות.
- ה. אישור מסגרות תקציביות לפרוייקטים ומעקב, בקרה ופיקוח אחר יישום ועמידה במסגרת (אישור פרוגרמה, תיקצוב, תימחור, תכניות ולו"ז).
- ו. ניהול דיוני מעקב תקציבי חודשיים עם הזרועות וויסות תקציבים בין הפרוייקטים בהתאם ליכולת הקידום תוך ניצול אופטימלי של תקציב.
- ז. בחינת כדאיות כלכלית וביצוע עסקאות פינני – בינוי בתיאום עם גורמי משרד האוצר, מינהל מקרקעי ישראל, רשויות והזרועות.
- ח. סיוע באיתור קרקעות עבור יחידות משטרה ומתקני כליאה.
- ט. ריכוז עבודת המטה, הכנת הנתונים והשתתפות בפורום תשתיות מ"י ושב"ס, בראשות מנכ"ל המשרד.
- י. השתתפות במנהלות מ"י ושב"ס בתחום התשתיות והבינוי.
- יא. השתתפות בועדות היגוי של פרוייקטים גדולים בזרועות.
- יב. נציג המשרד בועדת שרים לנושאי פנים ושירותים.
- יג. חבר במועצה הארצית לתכנון ובניה.

משטרת ישראל (בחלוקה עפ"י מחוזות)

א. מחוז תל אביב

- (1) סלאמה – העתקת מטה מחוז ת"א ויחידות נלוות
סטטוס – בשלב ביצוע מתקדם
לר"ז סיום – פברואר 2004
- (2) מרחב הירקון – העתקת מרחב ירקון למבנה חלופי
סטטוס – המכרזים להעתקת המבנה לא התאימו לדרישות; בטיפול לקבלת פטור לאיתור מבנים מתאימים

ב. מחוז דרומי

- (1) ק. מלאכי - הקמת תחנת משטרה
סטטוס - הסתיים
- (2) שדרות - הקמת תחנת משטרה
סטטוס - הסתיים

ג. מחוז צפוני

- (1) חיפה - העתקת יחידות חיפה (מרחב חוף) למבנה מרכזי
סטטוס - העבודה הופסקה עקב פשיטת רגל של הקבלן, בשלב זה לפני פירסום מכרז חדש
- (2) אום אל פאחם – הקמת תחנת משטרה
סטטוס – הסתיים
- (3) תחנת נהריה – הרחבת ושיפוץ התחנה
סטטוס – תכנון מפורט – הסתיים; בשלב זה הביצוע הוקפא

ד. מחוז ש"י

- (1) תחנת בנימין (זמנית) – הקמת תחנת משטרה

- סטטוס – הנושא הוקפא
- (2) ראס אל עמוד – עבודת מטה לעיסקת פינוי מטה המחוז והעברתו לאתר חלופי
- סטטוס – הוכנה פרוגרמה; הוחל במגעים עם הגורמים השונים למימוש העיסקה
- ה. מחוז ירושלים
- (1) קריית הלאום – הקמת נקודת משטרה
- סטטוס – התקבלה החלטה לפרוס את הנקודה במבנה בשכירות הוחל במימוש התוכנית
- (2) תחנת הראל (מבשרת ציון) – הרחבת נקודת המשטרה
- סטטוס – הסתיים
- ו. מחוז מרכז
- (1) תחנת לוד – הרחבת התחנה
- סטטוס – הסתיים
- (2) תחנת ראשלי"צ – העתקת תחנת משטרה לאתר חלופי
- סטטוס – בהליך לחתימת הסכם
- (3) תחנת נתניה – העתקת התחנת לאתר חלופי
- סטטוס – נחתם הסכם לחכירת הקרקע; הוחל בביצוע תכנון
- (4) שידרוג מלמ"ש – שיפוץ ארבעה מבנים + חשמל ופיתוח בבסיס
- סטטוס – הסתיים שלב ב'; המשך התוכנית מותנה בהקצאת תקציב מתאים.
- (5) מרכז לוגיסטי בית דגן (מלב"ד 2002) – הקמת מרכז לוגיסטי ארצי לאת"ל
- סטטוס – הוקפא; בבחינת היתכנות לביצוע בשיטת B.O.T
- ז. מג"ב
- (1) עוטף ירושלים – ענת"א – הקמת בסיס למפקדת עוטף ירושלים + 2 פלוגות כלבייה.

סטטוס – בביצוע לקראת איכלוס יולי 2003

(2) אייל – בסיס "איתן" – הקמת מבנים למפקדת קו התפר
סטטוס – הסתיים

(3) עטרות – התאמת מבנה לקליטת 2 פלוגות מג"ב
סטטוס – הסתיים

ח. שרות בתי הסוהר

(1) שרון ג' – הקמת בית סוהר ל – 720 מקומות
סטטוס – בביצוע
לוי'ז לסיום – סוף 2003.

(2) אשל ג' – הקמת בית סוהר לכ – 850 מקומות בשני שלבים
לוי'ז לסיום – סוף 2004
סטטוס - שלב א' - (554 מקומות) בביצוע לקראת סיום בתחילת
2003; כולל הסבה של חלק מהמקומות לאסירים
בטחוניים
שלב ב' – (300 מקומות); הוחל בביצוע
לוי'ז סיום - סוף 2004

ט. שיפוץ תאי / בתי מעצר
סטטוס - התוכנית התלת – שנתית הסתיימה; השלמת התוכנית
מותנית בקבלת תקציב נוסף.

כללי

י. עיסקאות פינוי – בינוי
בחירת אתרים מתאימים לעסקאות, פינוי וגיבוש עקרונות לעסקאות
סטטוס – הוקם צוות; הוחל בעבודת מטה לבחינת האופציות
השונות

יא. הוצאת חוברת הנחיה מקצועית – הוצאת חוברת עבודה כהנחייה למתכננים ולכל
הגורמים העוסקים בבינוי, בנושא סטנדרטים ותהליכים בבינוי.
סטטוס – נבחר יועץ להכנת החוברת

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 2003

- א. בסיס מג"ב בענת"א (עוטף ירושלים) – פריסת מפקדת "עוטף ירושלים" + 2 פלוגות + כלבייה ; סיום הפרוייקט.
- ב. מתחם "סאלמה" – העתקת מטה מחוז ת"א + יחידות מחוז ת"א למתחם מטא"ר יפו.
- ג. משל"ט מטה מחוז דרומי – בינוי קומה נוספת במטה המחוז למשל"ט וליחידות אג"מ.
- ד. העתקת מטה מרחב ירקון – איתור מבנה חלופי לשכירות או רכישה עבור מרחב ירקון.
- ה. מטה משטרת חיפה – העתקה + ריכוז כל יחידות משטרת חיפה (כולל מרחב חוף) תחילת ביצוע.
- ו. מרכז לוגיסטי בית דגן – הקמת מרכז לוגיסטי ארצי לאת"ל; ביצוע עבודת מטה לבחינת האפשרות לביצוע בשיטת B.T.O.
- ז. העתקת תחנת נתניה – הקמת תחנה חדשה באתר חלופי בהתאמה לצרכים. ביצוע תכנון + הכנה למכרז.
- ח. העתקת תחנת ראשל"צ – בינוי חלופי על מגרש שהוקצה ע"י העירייה תכנון + הכנה למכרז.
- ט. מרכז הדרכה ארצי – הקמת מרכז הדרכה ארצי בבית שמש כתחליף לבתי הספר הקיימים (בקריית אתא ובשפרעם). בחינת אפשרות לבינוי בשיטת P.F.I, כולל חיסכון בתקני כח אדם.
- י. פינוי מגרש הרוסים – העתקת מטה מחוז י-ם ויחידותיו ממגרש הרוסים לאתר חלופי בסמוך למטה הארצי; המשך בחינת ביצוע עיסקה.
- יא. פינוי מחוז ש"י מראס אל עמוד – העתקת מטה המחוז לאתר חלופי; המשך טיפול לביצוע עיסקה.
- יב. תחנת אשדוד – העתקת תחנת אשדוד לאתר חלופי ואיחודה עם מטה מרחב לכיש

המשך עבודת המטה לאיתור שטח ולקידום הליכי תכנון.

- יג. תחנת מודיעין – הקמת תחנת קבע; הכנת תב"ע.
- יד. תחנת לנד – הקמת תחנה חדשה; הכנת תב"ע לתחנה חדשה.
- טו. השלמת התוכנית לשיפוץ תאי / בתי מעצר - ביצוע חלקי של שיפוץ בתי מעצר.
- טז. בחירת ביצוע עיסקאות לפינוי / בינוי בתאום עם ממ"י ומשרד האוצר - המשך עבודת הצוות.
- יז. הכנת חוברת הנחייה למתכננים - סיום הכנת החוברת.
- יח. הקמת ב/ס שרון ג' - סיום ביצוע.
- יט. הקמת ב/ס אשל ג' - המשך שלב ב'.
- כ. הקמת ב/ס שטה ב' לבטחוניים - התחלת ביצוע.
- כא. הקמת ב/ס נפחא ב' לבטחוניים - המשך עבודת הצוות ויציאה למכרז ביצוע.

תאור תחומי האחריות

- א. הכנת סקירות השוואתיות של מידע מהעולם בתחומי העיסוק של המשרד, המשטרה ושרות בתי הסוהר, על מנת לסייע בתהליך קבלת ההחלטות של הצוות המוביל של המשרד.
- ב. טיפול בבקשות מידע ומתן שירותי מידע ברמה האסטרטגית והטקטית.
- ג. הטמעת השימוש במרכז המידע האירגוני במשרד, במשטרה ובשב"ס.
- ד. מיצוי הידע בארגון.
- ה. - הפעלתו של מרכז המידע המשרדי וניהול אוטוסטרדת המידע המשרתת את כל עובדי המשרד הכוללת ניהול, עדכון והרחבה של מאגרי מידע ממוחשבים.
- הפצת מידע עדכני, ממוחשב ומודפס לגורמים הרלוונטים.
- הזמנת ספרים וכתבי עת מקצועיים מהארץ ומחו"ל.
- סקירת המאמרים בכתבי העת ושליחתם ליחידות השונות עפ"י תחומי העניין בהם הם עוסקים
- ייעוץ וניהול הספרייה המשפטית.

יחידת המידע הכינה הסקירות הבאות :

בנושאי בטחון פנים

- המשדד החדש לביטחון הפנים בארה"ב ותחומי אחריותו
- אירועי המון והפרות סדר
- אלימות
- טרור
- ביטחון פנים בעולם
- אסונות במקומות הומי אדם

טכנולוגיות במשטרה ובתקון

- שימוש בוידאו קונפרנס בהליך המשפטי
- פיקוח אלקטרוני – חידושים ושינויים
- נשק לא קטלני
- זיהוי פלילי
- מגבלות טיסה למסוקים

חקיקה השוואתית

- חוק המשטרה
- העדה מוקדמת
- תעודות חיסיון
- הגנה על עדים
- האזנות סתר
- כללים בחקירה

משטרה

- גישור תלונות ציבור נגד שוטרים
- תאונות דרכים : דרכי טיפול ומניעה
- שיפור השירות לאזרח
- יחסי משטרה וקהילה

שירות בתי הסוהר

- תנאי אסירים בעולם
- רפואה ושב"ס
- אסירים ואלכוהול – טיפול ומניעה
- חופשות אסירים בעולם לעברייני מין ולאסירים בכלל
- הפרטת בתי סוהר
- עישון בבתי סוהר
- מחשבים ואסירים
- בגדי אסירים להופעה בבתי משפט

תחבורה

- תקנות תעבורה
- נהג חדש

כנסים תערוכות

רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהיחידה פרסמה בשנה החולפת

- INNOVATION EXCHANGE
- סקירות ביעף מס' 3,4,5
- OVERVIEW

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 2003

- א. טיפול אד הוק בבקשות חדשות למידע על פי דרישות מהשר, מנכ"ל, עובדי המשרד וזרועות.
- ב. ייזום סקירות מקיפות בנושאים המעסיקים את מערכת התקון ואכיפת החוק.
- ג. הסבת תוכנה לספרייה.
- ד. השקת אתר אינטרנט למשרד.
- ה. הוצאת הידיעון ושאר פרסומי היחידה.
- ו. פורום מידענים.

תיאור תחומי האחריות

כללי –

היחידה עוסקת בניהול ופיתוח הקשרים הבינלאומיים של המשרד עם גורמים מקבילים הנוגעים לכל נושאי אכיפת החוק בחו"ל, ריכוז הטיפול בביקורי אחמ"ים מחו"ל, טיפול במשלחות של אנשי מקצוע הבאים לבקר במשרד ובזרועות, ריכוז וטיפול בנסיעות לחו"ל של השר, המנכ"ל ושל שאר אנשי המשרד.

היחידה אמונה על יישום וחתימה על הסכמים לשת"פ בין מדינות בתחומי אכיפת החוק ומבצעת מעקב אחר הוצאתם לפועל. כמו גם טיפול בפניות מנציגות זרות וארגונים בינלאומיים המבקשים את טיפול משטרת ישראל והזרועות בנושאים משטרתיים, במקרים שכאלה, היחידה משמשת כגורם מתווך.

משימות בנושא קשרים בינלאומיים

א. טיפול בביקורי אחמ"ים (שרי ממשלה ופקידים בכירים עם פמליותיהם) משלחות מקצועיות המבקרות במשרד או העוברות קורסים בזרועות.

בטרם מתקיים הביקור דרושה עבודת הכנה: הכנת תוכנית ביקור, הכוללת תאום המפגשים והביקורים המקצועיים והזמנת האירוח (מלון, ארוחות, רכב, סיור תיירותי וכו') לעיתים יש להיערך לחתימת הסכם כלשהו בין הצדדים. אנשי היחידה מתלווים אל האחמ"מים במשך שהותם בארץ ודואגים לביצוע תוכנית הביקור.

ב. טיפול בנסיעותיהם של השר והמנכ"ל לחו"ל, וכל הכרוך בתאום הדרוש.

ג. קיום קשר עם נציגויות זרות בארץ באמצעות מפגשים, מענה לפניות וקיום תכנית יזומה שמשלבת סיורים, תדרוכים והשתתפות בטקסים עבור נספחי המשטרה הזרים.

ד. קשר עם ארגונים בינלאומיים: (1) הצלב האדום
(2) ארגון "אמנסטי"

- ה. הכנת מכתבים ומסמכים באנגלית ומסמכים באנגלית עבור השר והמנכ"ל – יחידת קש"ח מנסחת ומדפיסה תשובות לכל המכתבים המגיעים באנגלית או בשפה זרה אחרת שמגיעים לשר / מנכ"ל.
- ו. היחידה מנהלת ומעדכנת באופן שוטף ממוחשב שמכיל כ – 2,400 שמות של אנשים ותפקידיהם וכ- 1,800 מוסדות שונים עימם מנהלים קשרים או שהיו עימם בקשר בעבר.
- ז. תיאום וטיפול בפגישות שונות של הנהלת המשרד (שר, מנכ"ל, ראשי אגפים) עם שגרירים ונציגים של ארגונים בינלאומיים.
- ח. קיום קשרי עבודה שוטפים עם משרדי ממשלה.
- ט. הפעלת נציגי המשרד והמשטרה בחו"ל ליישום יעדי המשרד וקידום העבודה המשותפת.
- י. תיאום פגישות וביקורים במשרד ובמ"י עבור אחמ"ים וקבוצות מחו"ל לפי העניין בהתאם לבקשות מהשירותים, סיבייט, התאחדות התעשיינים, מכון היצוא וכו'.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

- א. ביקורי שרים
- ב. פגישות שר עם נציגים זרים
- ג. שר – פגישות שונות
- ד. מנכ"ל – פגישות
- ה. שונות
- ו. נסיעות שר וסגן שר
- ז. נסיעות משרד
- ח. תדרוכים שוטפים לנספחים זרים
- ט. ביקורי משלחות זרות בארץ
- י. אמנות / פרוטוקולים בנושאים משטרתיים 2002-2003

הנושאים המרכזיים לשת"פ בינלאומי לשנים 2003

- לוחמה בטרור וטרור לא קונבנציונלי
- לוחמה בסחר בבני אדם
- לוחמה בסחר בסמים
- לוחמה בפשיעה בינלאומית
- טיפול בהלבנת הון
- פשעי מחשב
- קניין רוחני
- מלחמה בתאונות הדרכים
- אמצעי מיגון
- נשק לא קטלני
- בתי מעצר
- הפרטת בתי הסוהר
- בתי כלא לאוכלוסיות מיוחדות
- צמצום העבריינות
- אבטחת גבולות ומעברי גבול
- הרחבת מערך ההתנדבות
- שימוש בבעלי חיים

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 4 - 2003

א. ארה"ב

פיתוח, הרחבה ומיסוד הקשרים עם המשרד לביטחון המולדת ויתר גופי אכיפת החוק בארה"ב
הנושאים:

- קידום מו"פ משותף, חילופי ידע ושיטות טקטיות סביב סוגיית הלוחמה בטרור, לוחמה בפשיעה הבינלאומית, הלבנת הון ופשעי מחשב.

ב. מערב אירופה

חידוש והעמקת מערכת הקשרים בין המשרד לבט"פ למשרדי הפנים וביטחון הפנים של מדינות מערב אירופה.
הנושאים:

- מלחמה בסחר בסמים, לוחמה בטרור, סחר בבני אדם, הגירה בלתי חוקית, פשיעה בינלאומית, הלבנת הון ופשעי מחשב.

ג. מזרח אירופה

פיתוח והידוק קשרי השת"פ עם רוסיה, אוקראינה, הונגריה, רומניה ויתר מדינות מזרח אירופה.
הנושאים:

- לוחמה בפשיעה הבינלאומית, סחר בבני אדם, הלבנת הון, סחר בסמים, התמודדות עם הטרור הבינלאומי, הגירה בלתי חוקית, פשעי מחשב.

ד. מדינות אגן הים התיכון

קידום ופיתוח קשרי השת"פ עם יוון ותורכיה
הנושאים:

- סחר בסמים, סחר בבני אדם, הגירה בלתי חוקית, הלבנת הון ולוחמה בטרור.

תיאור תחומי האחריות

- א. ריכוז הטיפול בחקיקה ראשית, וחקיקת משנה בנושאים הנוגעים לתחום אחריות המשרד.
- ב. גיבוש חוות דעת והמלצות לעמדת המשרד לעניין הצעות חוק שמגישים משרדי ממשלה או חברי כנסת והנוגעים לתחום אחריות המשרד.
- ג. ייצוג המשרד בוועדת השרים לענייני חקיקה ובוועדות הכנסת בתחומי חקיקה הנוגעים לתחום אחריות המשרד.
- ד. ריכוז אישור פקודות משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר.
- ה. כתיבה ואישור נהלי המשרד.
- ו. טיפול בהוצאת תעודות חיסיון מטעם השר לבטחון הפנים.
- ז. טיפול בהסמכות מטעם השר לבטחון הפנים לגורמי חקירה ואכיפה חוץ – משטרתיים.
- ח. חברות בוועדת מכרזים ובוועדת תמיכות של המשרד.
- ט. הכנת או עריכת התייחסות למסמכי חוזים, מכרזים ואמנות בינ"ל שהמשרד צד להם.
- י. טיפול בהתדיינויות משפטיות – שהמשרד צד להם.
- יא. ריכוז חוות הדעת לשר לעניין אישור פיטורי שוטרים/ סוהרים שפוטרו עקב עבירה.
- יב. ריכוז המלצות לשר בנושא חופשות אסירים ובנושא העברת אסירים לארצותיהם.
- יג. ריכוז המלצות לשר בעניין הכרזה על תחנות משטרה, בתי סוהר, מקומות מעצר ומקומות משמורת.
- יד. חברות בוועדות בינמשרדיות ומשרדיות בנושאים הדורשים ייעוץ משפטי.
- טו. הכנת חוות דעת משפטיות עבור השר, המנכ"ל ויחידות המשרד בנושאים שונים הנוגעים לתחום אחריות המשרד ועובדיו.

א. טיפול בנושאי חקיקה

- (1) פירוט : (א) ריכוז עבודת המטה מול הזרועות ומול משרדי הממשלה האחרים להכנת הצעות חקיקה מטעם המשרד לבט"פ בנושאים בתחום אחריות המשרד וייצוג השר והמשרד בועדת שרים לענייני חקיקה ובוועדות הכנסת בקשר לנושאי חקיקה אלה.
- (ב) סיוע בריכוז עבודת מטה לגיבוש התייחסות השר לתזכירי חוק המוגשים על ידי משרדי הממשלה השונים והצעות חוק פרטיות המוגשות ע"י חברי הכנסת בנושאים הנוגעים למשרד ולזרועותיו. וייצוג השר והמשרד בועדת שרים לענייני חקיקה ובוועדות הכנסת בקשר לנושאי חקיקה אלה.

- (2) הנושא : חוק המשטרה החדש – תיקון פרקים בפקודת המשטרה
פירוט : הצעת חוק המשטרה החדש שיחליף את הפקודה המנדטורית בנוסחה הנוכחי. וועדת צדוק הגישה דו"ח הועדה הציבורית לחוק המשטרה החדש. במקביל נאסף חומר השוואתי ממדינות שונות במיוחד אנגליה, הולנד וקנדה. כל אלה יהוו תשתית לגיבוש הצעת החוק בכללותה בשיתוף פעולה של המשטרה. כבר נערכו פרקים חדשים כמפורט להלן :

- (א) אירוע אסון המוני.
(ב) העסקת שוטרים בארוע או פעולה.
(ג) הדין המשמעתי.
(ד) ברור קבילות שוטרים.
(ה) עובדים שאינם שוטרים.

- (3) הנושא : תיקון פקודת בתי הסוהר
פירוט : תיקון פקודת בתי הסוהר והתקנות על פיהם לעניין :

- (א) החזקת אסירים בהפרדה.
(ב) תעסוקת אסירים ושיקום אסירים.
(ג) נציב קבילות אסירים.
(ד) עובדים שאינם סוהרים.
(ה) הקמה והפעלה של בית סוהר בשיתוף עם המגזר הפרטי.

(4) (א) הנושא: תיקוני חקיקה - חוקים נוספים שטופלו על ידי הלשכה או שהלשכה היתה שותפה בטיפולם עם משרדי ממשלה נוספים.

פירוט: (1) תיקונים לחוק סדר הדין הפלילי - סמכויות אכיפה
(א) חיפוש בגוף החשוד, נטילת אמצעי זיהוי ומאגר נתוני זיהוי.
(ב) חיפוש על הגוף, תפיסה וחילוט (בעקבות דו"ח ועדת לוי).

(2) הצעת חוק סמכויות חיפוש לשם שמירה על בטחון הציבור, התשס"ב, 2002

(3) תיקונים לחוק איסור הלבנת הון - תקנות וצווים על פיו.

(4) חוק זכויות נפגעי עבירה תקנות וצווים על פיו.

(5) תיקונים שונים לפקודת התעבורה, לתקנות התעבורה וצווים לעניין עבירות תעבורה.

(6) הצעת חוק לתיקון חוק רישוי עסקים (אירועים המוניים) (בעקבות דו"ח ועדה בינמשרדית והחלטות ממשלה).

(7) תיקונים לחוק להסדרת הבטחון בגופים ציבוריים.

(8) תיקון חוק העונשין בעניין עבודות שירות.

(9) תיקונים לחוק שירות המדינה (גמלאות).

(10) תיקוני חוק שונים הנוגעים להתמודדות עם תופעת אלימות במשפחה.

(11) תיקוני חוק שונים הנוגעים להתמודדות עם תופעת זנות, מין ותועבה.

(12) תיקוני חוק שונים הנוגעים להגנה על קטינים ולהתמודדות עם תופעת אלימות, זנות ומין בקשר לנוער.

(13) תיקוני חקיקה לעניין הנצחת חקירות בודאו.

(14) תיקון חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים.

(15) תיקון חוק הבטיחות במקומות ציבוריים – להתמודדות עם תופעת אלימות ספורט.

(16) תיקון לחוק הסדרת השמירה ברשויות מקומיות - סמכויות שומרים.

(17) הצעת חוק חקירה והעדה של אנשים עם מוגבלויות.

(18) חוק שירות ביטחון (תיקון מס' 7 והוראת שעה) (שירות במשטרה ושירות מוכר) תיקון מס' 2.

(19) תיקון חוק שירות בטחון (שירות מילואים במשמר הגבול) הוראת שעה.

(20) כללים בחקירה - תיקוני חקיקה ראשית וחקיקת משנה.

(21) הצעת חוק עברייני מין (הגנה על הציבור).

(22) עובדים זרים - הצ"ח לתיקון פק' בתי הסוהר (סוהרים ומאבטחים במקום משמורת מיוחד - חובות וסמכויות) (הוראת שעה), והפרטת בתי סוהר.

(23) חוק רשות מקומית (הסדרת השמירה).

(24) חוק שחרור על תנאי ממאסר

(25) תיקון לחוק יישום הסכם הביניים בדבר הגדה המערבית ורצועת עזה (הגבלת פעילות).

(ב) הנושא: השתתפות בוועדות שרים לענייני חקיקה ובוועדות הכנסת השונות

פירוט : ייצוג המשרד בועדות הכנסת השונות בעת דיונים בנושאים הנוגעים לחקיקה הנוגעת לתחום אחריות המשרד וזרועותיו.

ג) הנושא : נהלים, פקודות והוראות משטרה ושב"ס
פירוט : בדיקה ונקיטת עמדה וחוו"ד לעניין פקודות והוראות משטרת ישראל או שירות בתי הסוהר המועברות לאישור השר או הנמצאות בתחום אחריות המשרד. וכן חוו"ד והערות לנהלי המשרד שמועברות להתייחסות הלשכה.

ד) הנושא : השתתפות בעבודת מטה משרדית וצוותי עבודה משרדיים ובין משרדיים בנושאים עקרוניים או לקראת גיבוש תיקוני חקיקה
פירוט : השתתפות בועדות בינמשרדיות ומשרדיות בנושאי חוק ומשפט ונושאים אחרים הנוגעים לפעולת המשרד וזרועותיו ובכלל זה :

- (1) פיקוח אלקטרוני.
- (2) איסור הלבנת הון - חקיקת משנה והערכות ליישום.
- (3) חקירה לעומק של תאונות דרכים.
- (4) אזרח נושאי משרות במשרד ומושאלים במשרד.
- (5) העסקת עובדים שאינם שוטרים במשטרה ועובדים שאינם סוהרים בשב"ס.
- (6) תיקון לפקודת בתי הסוהר לעניין חופשות אסירים.
- (7) עובדים זרים.
- (8) הסדרת אחריות לנושאי בטיחות במקומות ציבוריים.
- (9) הפרטת בתי סוהר/ ניהול מעורב.
- (10) וידאו קונפרנס בהליכי מעצר.
- (11) פיילוט בנושא ק.ד.מ - קבוצת דיון משפחתית לנוער עובר חוק.
- (12) שירות סיוע לקטינים נפגעי עבירה.
- (13) פיצוי ושיקום נפגעי עבירות
- (14) קביעת תפיסת בטחון הפנים בישראל.
- (15) צוות הקמה לתוכנית הגנה על עדים.
- (16) תעסוקת אסירים.
- (17) התמודדות ומעקב עם תופעת הסחר בנשים לעיסוק בזנות.

ה) הנושא : הסמכות לביצוע מעצרים, הרשאות לביצוע חקירות וחיפושים לעובדי ציבור מטעם השר לבטחון הפנים

- פירוט : (1) בחינה והמלצה בפני השר בעניין בקשות המוגשות המועברות אליו מטעם גופי חקירה חוץ משטרתיים למתן סמכויות הנדרשות להם לצורך מילוי תפקידם :
- (א) סמכויות מעצר מכוח סמכות השר על פי סעיף 37 לחוק המעצרים החדש. השנה הוענקו על ידי השר סמכויות מעצר לעובדי 4 גופים ציבוריים.
- (ב) סמכויות חקירה מכוח פקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות). השנה נתנו 22 כתי הסמכה לעובדי גופים ציבוריים.
- (ג) סמכויות חיפוש וסמכויות נלוות מכוח חוק סמכויות חיפוש בשעת חירום. השנה הוענקו סמכויות למאבטחי רחבת הכותל המערבי ולמאבטחי תחבורה ציבורית .

(ו) הנושא : תעודות חיסיון
פירוט : בחינה והמלצה בפני השר על בקשות לתעודות חיסיון המועברות אליו מכוח סמכותו על פי סעיף 45 לפקודת הראיות.
כמו כן הלשכה נטלה חלק מרכזי בגיבוש פקודה שעניינה קביעת אמות מידה ודרכי טיפול בנושא תעודות חסיון.
השנה טופלו 3,053 תעודות. אנו עדים לגידול של מעל 30% במספר התעודות לעומת שנת 2001.

(ז) הנושא : חוזים ומכרזים
פירוט : (1) השתתפות נציגים מהלשכה באופן קבוע בוועדת המכרזים של המשרד.
(2) ניסוח חוזים ומכרזים של המשרד.
(3) מתן ייעוץ משפטי שוטף בעניין התקשרויות, מכרזים יישום החוזים, הפרתם על יד צדדים שלישיים וכדומה.
בין המכרזים/ חוזים שטופלו השנה: מכרז למיגון קרית הממשלה במזרח ירושלים, מכרז העסקת כוח אדם מקצועי וקבלת שירותים, מכרז להפעלת בנות שירות לאומי.

(ח) הנושא : ייעוץ לשר בנושא אישור פיטורין והשעיית קצינים/
הפחתת גימלה למפוטר עקב עבירה
פירוט : בחינה והמלצה לשר בנושא פניות המפכ"ל והנציב אליו, מכוח סמכותו לפטר או לאשר פיטורי קצינים וכן פניות בעניין הפחתת גימלה לשוטרים או סוהרים שפוטרו עקב עבירה.

(ט) הנושא : ייעוץ לשר בנושא שימוש בסמכותו על פי חוק בעניין
הגבלת פעילות הרש"פ בישראל
פירוט : השתתפות באופן שוטף בהתייעצויות לעניין שימוש בסמכות השר על פי חוק יישום ההסכם בגדה

המערבית ורצועת עזה (הגבלת פעילות) וטיפול בניסוח המסמכים הנדרשים ובתיאום בין הגורמים הרלבנטיים.

(י) הנושא: עתירות לבית המשפט הגבוה לצדק ותביעות נגד המשרד

פירוט: טיפול בריכוז והכנת חומר לשם הכנת מענה לעתירות המופנות נגד השר לבטחון, נגד השר לבטחון הפנים, או בנושאים הקשורים לתחומי אחריות המשרד, ולשם הכנת הגנה בתביעות המוגשות נגד המשרד. ככל הנדרש מלווים נציגי הלשכה את הפרקליט המטפל בבית המשפט. השנה טיפלה הלשכה בכ-60 עתירות שהוגשו נגד המשרד או הזרועות. 2 עתירות הוגשו בעניין תנאי החזקה במקומות כליאה.

(יא) הנושא: העברת אסירים לארצותיהם
פירוט: הלשכה מטפלת בבקשות על פי חוק נשיאת מאסר במדינת אזרחותו של האסיר. בשנה האחרונה טופלו כ-42 בקשות.

(יב) הנושא: הסכמים בינלאומיים ואמנות
פירוט: הלשכה, בשיתוף משרד החוץ ומשרד המשפטים בוחנת הצעות להסכמים בינ"ל ואמנות הנחתמים בנושאים הקשורים לפעולות המשרד ומסייעת בניסוחם. השנה נחתמו פרוטוקולים ליישום הסכמים לשיתוף פעולה במאבק בפשיעה ובסחר בסמים עם רוסיה ואוקראינה.

השנה נתנה התייחסות, בין היתר לאמנות הבאות:

- (1) טיוטת אמנת האו"ם נגד שחיתות.
- (2) אמנה כלי ירייה הנלווה לאמנת פלרמו מ-2001.
- (3) מתן התייחסות לקראת דו"ח מחלקת המדינה האמריקאית בנושא סחר בבני אדם.
- (4) אמנה למניעת מימון טרור.
- (5) אמנה למניעת פיצוץ טרור.

(יג) הנושא: ייעוץ שוטף לשר למנכ"ל וליחידות המשרד
פירוט: הלשכה נותנת חוות דעת משפטית בתחומים שונים הנוגעים לתחום אחריות השר ולתחום עבודת המשרד.

התחומים העיקריים: משפט מינהלי וחוקתי, דיני עבודה, משפט פלילי וסדר דין פלילי. השנה ניתנו מעל 600 חוות דעת.

- (יד) הנושא: חוקים שהשר ממונה עליהם או שיש לשר סמכות להתקין תקנות או להוציא צווים מכוחם
- (1) פקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971.
 - (2) פקודת בתי הסוהר [נוסח חדש], התשל"ד – 1975.
 - (3) חוק איסור הלבנת הון, התש"ס – 2002.
 - (4) חוק איסור הלנה (תיקוני חקיקה) (הוראת שעה), התשנ"ה – 1995.
 - (5) חוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, התשנ"ח-1998.
 - (6) חוק השבת אבידה, התשל"ג – 1973.
 - (7) חוק זכויות נפגעי עבירה, התשס"א – 2001.
 - (8) חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.
 - (9) חוק הכניסה לישראל, התשי"ב – 1952.
 - (10) חוק מחיקת הרשעות, התשמ"ב – 1982.
 - (11) חוק למניעת אלימות במשפחה, תשנ"א-1991.
 - (12) חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א – 2001.
 - (13) חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
 - (14) חוק לנשיאת עונש מאסר במדינת אזרחותו של האסיר, התשנ"ז-1997.
 - (15) חוק סדר הדין הפלילי (סמכויות אכיפה – מעצרים) התשנ"ו – 1996.
 - (16) חוק סדר הדין הפלילי (חקירת חשודים), תשס"ב-2002.
 - (17) חוק סימון כלי רכב (מניעת גניבות) (הוראת שעה), התשנ"ח – 1998.
 - (18) חוק העונשין, התשל"ז – 1977.
 - (19) חוק העיטורים במשטרת ישראל ובשירות בתי הסוהר, התשל"ב – 1972.
 - (20) פקודת העיריות (נוסח חדש).
 - (21) פקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות).
 - (22) חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968.
 - (23) חוק הרשויות המקומיות (הסדרת השמירה), התשכ"א – 1961.
 - (24) חוק שחרור מינהלי (הוראת שעה), התש"ן – 1999.
 - (25) פקודת התעבורה (נוסח חדש), התשנ"א-1961.

תאור תחומי האחריות

- א. סיוע בקביעת סדרי עדיפויות אסטרטגיים למשרד לביטחון הפנים באמצעי מחקר ופיתוח מדעיים, לצורך עיצוב מדיניותו.
- ב. הגדרה ותמיכה בצרכי המחקר והפיתוח בנושאי הפעולה הנתונים לאחריות המשרד לביטחון הפנים.
- ג. יעוץ וסיוע לשר, למכ"ל, ליחידות המשרד, למשטרת ישראל ולשירות בתי הסוהר גביבוש, בעיצוב ובניסוח מדיניותם הכוללת, ובמיוחד בתחומי המדע והטכנולוגיה הנוגעים למערכת.
- ד. החדרה "ודחיפת" חדשנות למערכת באמצעות הידע הנצבר מביצועם של מחקרים ופיתוחים חדשים אשר נועדו להביא לשיפור בהתמודדות המערכתית עם הפשיעה וביטחון הפנים בישראל.
- ה. יזום, ריכוז, ביצוע ופיקוח על עבודות מחקר מדעיות בנושאים הקשורים לתחום הפעילות והאחריות של משרד לביטחון הפנים, מ"י ושב"ס.
- ו. תיאום והכוונת פעילות פיתוח האמצעים היעודים, החברתיים והניהוליים במשטרת ישראל ובשב"ס.
- ז. הפעלת נוהלי פניה, נוהלי תמיכה ונוהלי הערכת מחקרים ופיתוחים בתחום מערכת אכיפת החוק, בהתאם לכללי אתיקה מדעית.
- ח. פיתוח וטיפול קשרי החוץ המדעיים של המשרד לביטחון הפנים עם גורמי מקצועיים ואקדמיים ועם גורמי מדיניות בארץ ובעולם.
- ט. ייצוג המשרד לביטחון הפנים באופן שיגרת ומשימתי – בפורמים מקצועיים ומדעיים בארץ ובעולם.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

- א. ניהול מחקרים ע"פ תכנית העבודה השוטפת (נושאים יפורטו בהמשך).
 - ב. ניהול וקיום מפגשים שוטפים של הפורמים של קציני המחקר, המו"פ ואמצעי הלחימה של זרועות המשרד לביטחון הפנים.
 - ג. ניהול תהליך השיפוט פרס השר לביטחון פנים למחקר ופיתוח.
 - ד. מאגר מומחים / יועצים / וחברות – המשך פיתוח, הרחבה ושימור – מבצע בשוטף מיסוד שת"פ וקשרי מדע בינלאומיים בהסכמים עם משרדי מימשל אמריקאיים כגון: המשרד להגנת המולדת, משרד המשפטים ועוד – FBI, BJS, FBI, NIJ, FBP, המשטרה הלאומית היפנית, המכון האוסטרלי הלאומי לקרימינולוגיה, "הבית הלבן" ONDCP/C-TAC, ועוד.
 - ה. המשך השתתפות קבועה בכ – 15 ועדות חוץ משרדיות בארץ ובעולם.
- טבלת ריכוז וסיכום פעילויות נבחרות כולל לשנת 2002 :

במשך השנה טופלו באופן שוטף כ- 30 נושאים של מחקר ופיתוח מהתקציב הישיר של הלשכה.

נמשכה העסקתם של עשרות חוקרים מדעיים ויועצים מקצועיים.

פיקוח על פעילות המו"פ של למעלה מ – 20 ועדות היגוי מייעצות בהם למעלה מ – 150 חברים.

סיומם של 17 מחקרים ופיתוחים.

מחקרים שהסתיימו בשנת 2002 - א. בתחום מדה"ח; ב. בתחום טכנולוגיה

מחקרים בתחום מדעי החברה שהסתיימו בשנת 2002

- מסלולי ההכשרה החדשים לשוטרים ולקצינים במשטרת ישראל – מחקר הערכה.
- השלכות והשפעות תפקוד הרשות הפלסטינית על ביטחון הפנים בישראל.
- סקר נפגעי עבריינות 2001.
- שביעות רצון מהעבודה של שוטרי מ"י.
- הערכות ועמדות הציבור כלפי מ"י 2002.
- הערכות ועמדות הציבור כלפי שירות בתי הסוהר, סקר אומניבוס, נובמבר 2002.
- עמדות הציבור כלפי איכות השירות הניתן במ"י, סקר אומניבוס, אוקטובר 2002.
- פרוייקט ליווי נוער קורבנות עבירה – מחקר ליווי והערכה.
- סקר בקרב עצירים בנושא: יישום וידאו קונפרנס בהליך פלילי, דו"ח מסכם.

מחקרים בתחום מדעים מדויקים וטכנולוגיה שהסתיימו בשנת 2002

- דולפין (רכש)
- ערכה לאמ"ן
- צופית – שלב 1
- עיבוד אוטומטי של מידע אולפקטורי
- פיתוחים בתחום אמצעי לחימה לא קטלניים
- קרטל

רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שלשכת המדען הראשי פרסמה בשנת 2002

- א. ברוך ויינס, **פיתוחים בתחום אמצעי לחימה לא קטלניים**, מרץ 2002
- ב. אביר ארבל וארו ברקאי, **פיתוח מאכלים לאיתור איזורי דפורמציה פלסטית בברזל יציקה אפור, בפלדה דלת פחמן מסוג 1020 ובפלדת אל חלד מסוג L 304**, אוניברסיטת בן גוריון, מחלקת חומרים, מרץ 2002.
- ג. יוסף טרקל ואלן גולדברט, **עיבוד אוטומטי של מידע אולפקטורי, דו"ח סופי, המחלקה לזואולוגיה, אוניברסיטת ת"א**, מרץ 2002.
- ד. אברהם כרמלי, אורית זלצר דוידי, אפרת גורטלר ונעמה שמיר, **מסלולי ההכשרה החדשים לשוטרים ולקצינים במשטרת ישראל: מחקר הערכה, מכון פילת, יוני 2002**.
- ה. דני וייס, **סקר שימושי מיקרומלטים לנושאי ביטחון הפנים**, יולי 2002
- ו. מינה צמח ורותי צין, **שביעות רצון מהעבודה של שוטרי משטרת ישראל**, מכון דחף, אפריל 2002.
- ז. **השלכות והשפעות תפקוד הרשות הפלסטינית על ביטחון הפנים בישראל**, המכון הבינלאומי למדיניות נגד טרור, המרכז הבינתחומי הרצליה, 2002.
- ח. רפי סמית, קרן שרביט, **הערכות ועמדות הציבור כלפי משטרת ישראל 2002** רמת גן, מכון סמית, סתיו 2002.
- ט. רפי סמית, קרן שרביט, **הערכות ועמדות הציבור כלפי שירות בתי הסוהר, סקר אומניבוס נובמבר 2002**, רמת גן, מכון סמית, נובמבר 2002.
- י. **סקר נפגעי עבריינות 2001**, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, נובמבר 2002.
- יא. רפי סמית, קרן שרביט, **עמדות הציבור כלפי איכות השירות הניתן במשטרת ישראל, סקר אומניבוס, אוקטובר 2002**, רמת גן, מכון סמית, נובמבר 2002.

- א. קידום היכולות של המשרד והמשטרה לגיבוש מדיניות לשירות האזרח, הציבור והקהילה ברגיעה ובתקופות חירום.
- ב. גיבוש היבטים של דמות השוטר והסוהר ורווחתו, לרבות התמודדות בתופעות של סטייה, מתח ושחיקה בעבודה, שביעות רצון מהעבודה, וכו'.
- ג. הכנה ושיכלול תשתיות ידע לפיתוח מדיניות לטיפול בתופעות, במצבים ובאוכלוסיות מיוחדות (כגון: בתחום הפרות סדר, בני נוער, מגזרי מיעוטים ועוד).
- ד. פיתוח כלים מסייעים למלחמה בעבירות חמורות: אלימות וסמים מסוכנים במיוחד בקרב בני נוער (כולל פיתוח כלים לעבודת החקירות, המודיעין והמבצעים).
- ה. פיתוח הערכות ואומדנים לגבי היקפי תופעות פשיעה באמצעות כלים מדעיים (היפגעות מפשיעה, פחד מפשיעה וטרור, תחושת ביטחון וכו').
- ו. פיתוח תשתית ידע ומדיניות בתחומי החלופות למאסר ולהליך הפלילי, כולל הטמעת טכנולוגיות חדשניות בהליך הפלילי.
- בתחום מדעי הטבע, המדעים המדויקים והטכנולוגיה, ניתן בתכנית המוצעת מענה לצרכים של יחידות המשטרה השונות ובמיוחד ליחידות המיוחדות וכן לשירות בתי הסוהר.
- היעדים / דגשים האסטרטגיים לטווח הארוך בת.ע בתחומי מדעי הטבע, המדעים המדויקים והטכנולוגיה הינם כדלהלן:**
- א. פיתוח מערכות מתקדמות לשליטה ובקרה (שו"ב).
- ב. פיתוח והעמדת יכולות לטיפול בכלי רכב, כלי תעופה וכלים אחרים – תצפית, גילוי, שליטה, מעקב, בקרה ובלימה.
- ג. פיתוח ושיפור השימוש בבעלי חיים כמכפיל כוח לצורכי אכיפת החוק.
- ד. פיתוח מערכות ושיטת אבטחה מתקדמות / מתוחכמות.
- ה. עידוד שת"פ טכנולוגי בין גורמי המשרד, משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר וגורמים שמחוץ למשרד – בארץ ובחו"ל.

תאור תחומי האחריות

- א. מופקדת על ביצוע התקציב, מעקב ופיקוח למניעת חריגות.
- ב. תכנון המימון במסגרת התקציב המאושר.
- ג. דיווח שוטף והעברת מידע ליחידות בנושאים שבתחום אחריות החשבות.
- ד. נושאת באחריות לביצוע התקשרויות לחוזים, הזמנות ותשלומים לספקים.
- ה. ביצוע הנהלת חשבונות.
- ו. מהווה חוליה מקשרת בין המשרד לחשכ"ל.
- ז. בקרה על הנהלת המשרד לביצוע הוראות החשב הכללי.

תפקידי המחלקות

- א. פיקוח על ניצול תקציב המשרד לביטחון הפנים, עדכון התקציב לפי חוזה / הזמנה / התחייבות.
- ב. ביצוע תשלומים לספקים ונותני שירות.
- ג. ניהול מערך הדיווחים הכספיים לגורמי פנים ולגורמי חוץ.
- ד. גביית כספים המגיעים למשרד על פי כל הדין.

נושאים שהוגדרו על ידי החשב"ל

1. הנושא : ערבויות
פירוט : הגברת הפיקוח והמעקב אחר ניהול הערבויות.
2. הנושא : טיפול בממצאי דו"חות ביקורת
פירוט : טיפול יעיל ומועיל בממצאי הביקורת ויישום של המלצות הביקורת.
3. הנושא : התחייבויות
פירוט : א. וידוא כי אופן רישום ההתחייבויות תומך בבקרה תקציבית במשרד.
ב. הפחתת מספר התשלומים המבוצעים שלא על סמך התחייבות.
ג. קיום נוהל נכון של הרישום והעדכון השוטף של ההתחייבות.
ד. טיפול נכון בסגירת הלחייבויות ובהתחייבויות ללא ביצוע.
4. הנושא : הכנסות וגביית חובות
פירוט : ביצוע הליכי הגביה, השמירה, ההפקדה בבנק, הרישומים בהנהלת חשבונות, הדיווח הפיקוח והבקרה בהתאם להוראות.
בדיקת הנהלים והטמעת הרגלי עבודה בהליכי ההכנסות, כך שיצירת הכנסה או ויתור על הכנסה תיעשה באמצעות מורשי החתימה במשרד.
5. הנושא : יועצים
פירוט : א. העסקה תקינה של יועצים במשרדי הממשלה.
ב. הגברת הפיקוח והבקרה על ההעסקה בפועל של היועצים במשרדים ועל התשלומים המשולמים ליועצים אלו.
ג. הגברת מעורבות החשבות בנושא.

נושאים שהוגדרו על ידי החשבות

1. הנושא : הכשרת עובדי המשרד בנושא הרכש במשרדי ממשלה
פירוט : העמקת הידע לעובדי המשרד ביחידות המקצועיות המשמשים כ"תקציבנים" ועובדים מול החשבות בכל תהליך הרכש במשרד ולעבודה מול החשבות.
2. הנושא : מערכת פקס מרכזית
פירוט : הודעות למוטב באמצעות פקס וזאת על מנת לייעל ולשפר השרות לספקים.
3. הנושא : מעקב חוזים
פירוט : איתור הסכמים אשר פג תוקפם, תוקף ערבות, מעקב ביול לתוספת הסכם ובחינה תקציבית.
4. הנושא : בדיקת תשלומי מיסים עירוניים
פירוט : העמקת הבדיקה על תשלומי מיסים עירוניים לאור הוצאות חשכ"ל ; לגבי עיקולים ברשויות בשיתוף פעולה עם חברת אחדע המרכזים נושאים אלה.
5. הנושא : ביקורת בגופים נתמכים
פירוט : המשך הגברת מעורבות החשבות במערך החשבות במשרד על ידי ליווי והכנת תו"ע לשנת 2002 לרו"ח המבקרים גופים נתמכים על ידי המשרד.
6. הנושא : המשך פרויקטים שיתופיים עם הרשויות המקומיות בנושא פשיעה
פירוט : העמקת הביקורת והבקרה לפעילות משותפת של אגף מצילה.
7. הנושא : רכש המשרד ביקורת תהליך הרכש במשרד על ידי היחידות
פירוט : בחינת תהליך הרכש מתחילתו ; הכנת תוכנית רכש, פניה למציעים, קבלת הצעות מחיר, בחינת הצעות מחיר, הוצאת הזמנה / קבלת טובין / שירות, הגשת חשבון לתשלום.
ביצוע מעקב אחר תקנים בנושא : כח אדם, רכב, פלאפונים, נשק, מחשב כף יד וכדומה.

תאור תחומי האחריות

ייעוד – הקניית ביטחון אזרחי באמצעות הנעת תהליכים מערכתיים וקהילתיים הממוקדים במניעה יזומה המצמצמת פשיעה ואלימות, באמצעות העצמת הקהילה וחיסונה.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

1. תכנית הפעילות של מצילה כללה הפעלת מצילות יישוביות ב – 30 ישובים עפ"י הפרוט הבא:
 - א. ישובים באזור הצפון: נצרת עלית, עכו, מ.א. עמק יזרעאל, אור עקיבא, קריית שמונה, ירכא, דלית אל כרמל, עוספיה, טירת הכרמל, חיפה, טבריה, כרמיאל, ביר אל מכסור.
 - ב. יישובים באזור המרכז ותל אביב: רחובות, ראשון לציון, שוהם, כפר סבא, רמת השרון, קריית אונו, יהוד, נתניה, אלפי מנשה, אריאל, תל אביב.
 - ג. יישובים באזור הדרום: אשקלון, ערד, מ.א. חוף אשקלון, באר שבע, הפזרה הבדואית, אשדוד.
2. **הפעלת מודלים אינטגרטיביים של מניעת פשיעה ואלימות בהתאם לתמונת הפשיעה ביישוב כמו:**
 - א. תוכניות שנתיות למניעת אלימות בגני ילדים, בתי ספר יסודיים ותיכונים.
 - ב. העצמת נוער בנשירה ממוסדות חינוך, נוער בסיכון ונוער מנותק, ע"י הפעלת תוכניות שנתיות של הדרכות, סדנאות, חוגי ספורט אתגרי ומועדונים.
 - ג. גיוס בני נוער והורים לפעול למניעת אלימות בקהילה.
 - ד. ליווי והדרכה של קהיליית העולים, במיוחד מחבר העמים ומאתיופיה, באמצעות תכניות העצמה.
 - ה. פעילות ארצית ממוקדת למניעת אלימות בספורט.

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 2003

1. המשך פעילות במצילות יישוביות בהתמקדות במניעת אלימות בקרב נוער בסיכון ומסגרות החינוך והספורט תוך הוספת 10 מצילות נוספות.
2. שיתוף פעולה עם הגורמים הפועלים בתחום מניעת פשיעה ואלימות ברמה הארצית וברמה המקומית תוך איגום משאבים, הערכה ומדידת תפוקות.

תאור תחומי האחריות

ייעוד –

- א. לסייע לשר בגיבוש מדיניות מבצעית וביטחונית.
- ב. לבחון תוכניות וניתוח דיווחים מבצעיים ומודיעיניים.
- ג. לקיים מעקב ובקרה ליישום הנחיות השר.
- ד. להוות מוקד דיווח לשר בתחומי אחריותו.
- ה. לסייע לשר בתכנון ביקוריו ביחידות.
- ו. להכין ניירות עמדה בנושאים נדרשים עפ"י הנחיות השר.
- ז. לייצג את עמדת השר והמשרד בדיונים מקצועיים ובטחוניים במשטרה, בשב"ס ובפני גורמים ממסדיים אחרים.

פרוט פעילויות לשנת העבודה 2002

- א. העברת עדכון יומי לשר כל ימות השנה.
- ב. ארגון, הכנה והשתתפות בדיונים מקצועיים בנושאי משטרה, שב"ס וגורמי בטחון אחרים.
- ג. הכנה והשתתפות בביקורי שר, סיכום הביקור ומעקב אחר מימוש הנחיותיו.
- ד. השתתפות קבועה בוועדות כנסת, ועדות שרים וועדות מקצועיות (מקומות קדושים לאסלם, שיטור במגרשי כדורגל, מוס"ח, רעידות אדמה ועוד).
- ה. הכנת נמ"טים לצורך קבלת החלטות שר.
- ו. השתתפות בתרגילים ובמבצעים במשטרה ובשב"ס.
- ז. השתתפות בפורמים קבועים של המשטרה.
- ח. קיום פגישות עם ארגונים, מוסדות ואזרחים עפ"י הנחיות השר.
- ט. ייזום וליווי פרויקטים.
- י. טיפול ומעקב אחר מוקדי פשיעה או מוקדי מתיחות.
- יא. עידכון השר וליווי לאתרי פיגועים.

פרוט פעילויות המתוכננות לשנת העבודה 2003

- א. המשך ביצוע משימות קבועות כמפורט בייעוד היחידה וכן דיווחים, ניהול דיונים וליווי השר, סגן השר והמנכ"ל בביקורים ביחידות ובמתקנים.
- ב. המשך מעקב אחר פרויקטים שנמשכים משנת 2002 וכן המשך השתתפות בוועדות שרים, וועדות מקצועיות לפי הצורך.
- ג. מעקב אחר קיום הנחיות השר וקידום פרויקטים.
- ד. המשך מעקב אחר היערכות המשטרה לטיפול בהיבטי אפקט הדומינו.
- ה. השתתפות בבחינת דרכים לשיפור אבטחת הציבור בכלל וכן בגני ילדים, תח"ץ, אתרים הומי אדם, הכללת הביטוח הלאומי, חב' התחבורה הציבורית והאוניברסיטאות בחוק הסדרת הבטחון.
- ו. המשך השתתפות בפורמי בטחון והעמ"מ שונים וייצוג השר בפורמים אלה.
- ז. מעקב אחר קיום הנחיות השר בשב"ס, (חזרת אסירים מחופשה) וטיפול כולל בבטחון הכלואים ורווחתם.

יעדים לשנת 2003

- א. המשך הפעלת צוותי היגוי לגיבוש תפיסת בטחון הפנים בראשות הרמ"ט המבצעי ובשיתוף מל"ל, סגן ראש אמ"ן / מ"י, המדען הראשי ויועמ"ש המשרד.
- ב. המשך קידום וחיזוק הנוכחות הישראלית במזרח י-ם.
- ג. המשך מעקב לקידום הפריסה המשטרית במגזר הערבי והבדואי.
- ד. קידום העמ"ט בנושא ההתנדבות, פיתוח השותפויות והרחבת השירות לציבור, שיפור הקשר עם השלטון המקומי והרשויות המקומיות.
- ה. סיוע בעמ"ט להערכות המשטרה בתפר לאור העברת האחריות בתפר לצה"ל.
- ו. קידום הטיפול בפשיעה מיוחדת חוצת מחוזות.